

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №9 с углублённым изучением отдельных
предметов» Елабужского муниципального района Республики Татарстан**

Принято педагогическим советом.
Протокол от 15.06.2020г. №10.

Утверждаю
Директор МБОУ «Средняя школа №9»
ЕМР РТ _____ В.Д. Скотарь
Введено в действие приказом от 15.06.2020г. №87



ПОЛОЖЕНИЕ

**О приёме в десятые профильные классы
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 9
с углублённым изучением отдельных предметов»
Елабужского муниципального района Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», приказом МО и Н РФ от 22.01.2014г. №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; приказом МО и Н РФ от 30.08.2013г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; приказом МО и Н РТ от 27.02.2015г. № 1156/15 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приёме либо переводе в государственные или муниципальные образовательные организации Республики Татарстан для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (Зарегистрировано в Минюсте РТ 22.04.2016 г. №2700); методическими рекомендациями по организации приёма в десятые классы общеобразовательных организаций Республики Татарстан, утверждёнными приказом МО и Н РТ от 01.06.2020г. № под-630/20; Положением о приёме в школу, утверждённым приказом МБОУ «Средняя школа №9» ЕМР РТ от 31.08.2017г. №170.

1.2. Настоящее Положение принимается решением педагогического совета школы, имеющего право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается директором школы.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок приёма обучающихся в десятые профильные классы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9 с углублённым изучением отдельных предметов» Елабужского муниципального района Республики Татарстан (далее – общеобразовательная организация).

1.4. Решение об открытии профильных классов принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора школы с учётом образовательных потребностей обучающихся и имеющихся условий (в том числе материально-технических, информационно-методических, кадровых).

2. Порядок приема документов для комплектования 10 профильных классов

2.1. Приём документов начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные общеобразовательной организацией.

2.2. Не позднее 30 календарных дней до начала приёма документов и (или) организации индивидуального отбора в профильные классы на официальном сайте школы в сети Интернет размещается информация о сроках, времени, месте подачи заявления и порядке организации индивидуального отбора.

2.3. Приём в 10 класс осуществляется по личному заявлению обучающегося и предоставлении аттестата об основном общем образовании. Заявление обучающегося согласовывается с родителями (законными представителями).

2.4. Наполняемость в 10 классах устанавливается в количестве 25 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование классов с меньшей наполняемостью.

2.5. В случае если количество мест в профильных классах соответствует количеству поданных заявлений, зачисление производится на основе поданных заявлений. В случае если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильном классе, приём осуществляется на основании индивидуального отбора (рейтинга).

2.6. При приёме в 10 классы естественно-научного, технологического профиля обучающимися могут быть представлены сведения об участии и результативности в различных этапах Всероссийской олимпиады школьников, а также олимпиад, включённых в перечень, утверждённый Министерством просвещения Российской Федерации и (или) Министерством образования и науки Республики Татарстан, портфолио индивидуальных достижений обучающегося за последние 3 года по учебным предметам, соответствующим выбранному профилю. Обучающиеся имеют право по своему усмотрению предоставлять и другие документы.

2.7. Индивидуальный отбор в профильные классы проводится по установленным критериям (Приложение №1).

2.8. В заявлении о приёме указывается факт ознакомления со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в общеобразовательной организации, а также согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Порядок рассмотрения представленных документов

3.1. Документы, представленные при приёме в 10 профильные классы, рассматриваются на заседаниях комиссии общеобразовательной организации по комплектованию десятых классов.

3.2. В состав комиссии могут быть включены директор школы, представители администрации общеобразовательной организации, классные руководители 9-х классов, учителя-предметники первой и высшей квалификационной категории по предметам, соответствующим профилю, и др.

3.3. Решение о составе комиссии принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора школы.

3.4. Индивидуальный отбор осуществляется после выдачи аттестатов об основном общем образовании по 30 июня текущего года.

3.5. Индивидуальный отбор проводится в 3 этапа: 1 этап - проведение экспертизы документов; 2 этап - составление рейтинга достижений обучающихся; 3 этап - принятие решения о зачислении обучающихся.

3.6. До 30 июня текущего года комиссией составляется сводный рейтинг претендентов, рекомендованных к зачислению в 10 профильные классы (Приложение №2).

3.7. После проведения индивидуального отбора сводный рейтинг доводится до сведения претендентов и их родителей (законных представителей) размещением на сайте и на информационном стенде в течение трёх дней.

3.8. Выпускники 9-х классов, не прошедшие по результатам индивидуального отбора в профильный класс общеобразовательной организации, информируются членами комиссии о

наличии классов аналогичного профиля или универсального профиля в других общеобразовательных организациях муниципалитета.

4. Принятие решения о зачислении в 10 класс или об отказе в зачислении

4.1. Принятие решения о зачислении в десятый класс или об отказе в зачислении в десятый класс осуществляется после получения и рассмотрения общеобразовательной организацией заявления и документов.

4.2. Зачисление в десятый класс оформляется приказом общеобразовательной организации в течение 7 рабочих дней после проведения индивидуального отбора.

4.3. Приказ о зачислении в десятый профильный класс размещается на информационном стенде в день его издания. В приказе указываются ФИО обучающегося и профиль обучения. Ответственным за выполнение данного действия является директор школы.

4.4. Персональная ответственность директора школы и должностных лиц общеобразовательной организации закрепляются в должностных инструкциях и локальных актах (приказах) в соответствии с требованиями законодательства.

4.5. В приёме в общеобразовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

4.6. В случае отсутствия мест в общеобразовательной организации родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти Республики Татарстан, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Сводный рейтинг претендентов, рекомендованных к зачислению в 10 профильный класс

Профиль: _____

№	ФИО обучающегося	Баллы (рейтинг достижений обучающихся по мере убывания набранных ими баллов)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		

Подписи членов комиссии по комплектованию 10 профильных классов:

Дата: « _____ » _____ 2020г.

Прозауровано,
пронумеровано
и скреплено печатью

5 (пять) листов

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Средняя школа №9»
ЕМР РТ

